

Министерство образования и науки Челябинской области
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Челябинский педагогический колледж № 2»

ПРИНЯТ:

Советом Колледжа

Протокол от 29.04.2021г. № 1

Председатель: Зайко Е.М.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ЧПК №2

Е.М. Зайко



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 37e6b93d0000000196e5
Владелец: Зайко Елена Михайловна

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации издательской деятельности
в Государственном бюджетном профессиональном образовательном
учреждении «Челябинский педагогический колледж № 2»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Данное Положение определяет порядок издательской деятельности в Государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Челябинский педагогический колледж № 2» (далее – Колледж).

1.2. Издательская деятельность – это комплекс работ, направленных на:

- подготовку и выпуск учебных, учебно-методических, научных изданий, изготовленных в любой материальной форме (печатное издание, электронная версия);

- подготовку и выпуск периодических изданий: газеты «ЧПК 2 News», информационно-методического журнала «УНИКУМ»;

- выпуск иной издательско-полиграфической продукции, в том числе рекламно-просветительской.

1.3. Колледж как учреждение, осуществляющее издательскую деятельность, является издательством.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ИЗДАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. *Основной целью издательской деятельности* является обеспечение Колледжа качественной издательско-полиграфической продукцией.

2.2. В соответствии с основной целью издательская деятельность Колледжа направлена на решение *следующих задач*:

- обеспечение *учебного процесса* учебно-методическими материалами и справочной литературой собственного производства (в печатном и электронном виде);

- публикация *научных результатов*, полученных научно-педагогическим составом и студентами Колледжа;

- выпуск *периодических изданий*: газеты «ЧПК 2 News», информационно-методического журнала «УНИКУМ»;

- тиражирование необходимой для обеспечения работы Колледжа печатной продукции.

3. УПРАВЛЕНИЕ ИЗДАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ

3.1. Издательской деятельностью руководит зам. директора по научно-методической работе. Он несет ответственность за соблюдение действующего законодательства РФ в области издательской деятельности и авторского права.

3.2. Оперативное руководство и координация работ по издательской деятельности возлагается на руководителя Информационно-методического Центра.

3.3. Контроль за издательской деятельностью осуществляется зам. директором по научно-методической работе. Результаты издательской деятельности обсуждаются на Научно-методическом Совете.

4. ПЛАНИРОВАНИЕ ИЗДАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

4.1. Издательская деятельность осуществляется на основе:

- плана издания учебно-методической литературы;
- плана издания научной литературы и плана проведения научных мероприятий;
- периодичности выпуска газеты «ЧПК 2 News», информационно-методического журнала «УНИКУМ»;
- плана издания рекламной продукции.

4.2. План издания учебно-методической литературы утверждается директором Колледжа.

4.3. *План изданий научной литературы* формируется на основе Положения о научной деятельности.

4.4. План издания научной литературы утверждается на Научно-методическом Совете.

4.5. Издание газеты «ЧПК 2 News», информационно-методического журнала «УНИКУМ» осуществляется в соответствии с периодичностью их выхода.

4.6. План издания рекламной продукции формируется с учетом планов мероприятий по подготовке и реализации приемной кампании (по очной и заочной формам обучения) и маркетинговой деятельности Управлением профориентации и маркетинга образовательных услуг и утверждается директором Колледжа.

5. ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ИЗДАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

5.1. Издательская деятельность Колледжа обеспечивается из бюджетных и внебюджетных средств, а также из средств заказчиков определенных видов работ, относящихся к издательской деятельности.

5.2. Финансирование рекламной продукции, газеты «ЧПК 2 News», информационно-методического журнала «УНИКУМ» осуществляется в соответствии со сметой, утвержденной на Научно-методическом Совете Колледжа.

6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ КОЛЛЕДЖА КАК ИЗДАТЕЛЬСТВА

6.1. Колледж как издательство имеет право:

- самостоятельно формировать планы выпуска всех видов изданий;
- выпускать собственные издания любым способом и любым тиражом, периздавать собственные издания;
- распространять любым способом экземпляры изданных произведений;
- издавать периодические печатные издания: газету «ЧПК 2 News», информационно-методического журнал «УНИКУМ» в соответствии с действующим законодательством о печати и средствах массовой информации;
- заключать договоры на выпуск печатных изданий для нужд государственных и иных учреждений, организаций, предприятий, а также с авторами/авторскими коллективами.

6.2. Колледж как издательство обязан:

- соблюдать действующее законодательство РФ в области издательской, полиграфической деятельности и авторского права;
- размещать на каждом экземпляре всех изданий выходные и выпускные сведения;
- размещать на каждом экземпляре всех изданий знаки охраны авторского права;
- предоставлять сведения обо всех изданиях в книжную палату и обязательные экземпляры в соответствии с ФЗ РФ от 29.12.1994 г. № 77-ФЗ «Об обязательном экземпляре документов»;
- осуществлять контроль за соблюдением авторского права; осуществлять контроль качества выпускаемых изданий.

7. РОЛЬ РЕДАКЦИОННО-ИЗДАТЕЛЬСКОГО СОВЕТА В ИЗДАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

7.1. Редакционно-издательский совет, призванный обеспечить эффективную работу Колледжа как издательства, осуществляет свою деятельность в соответствии с Положением о редакционно-издательском совете ГБПОУ «ЧПК №2».

7.2. В деятельности Колледжа РИС выполняет экспертно-аналитическую функцию:

- принимает участие в формировании перспективных и текущих планов: в выборе тематики научных работ, определении приоритетов;
- оказывает помощь в решении принципиальных спорных вопросов, возникающих между авторами и структурными подразделениями Колледжа, занимающимися издательской деятельностью;
- принимает решение об издании научных работ на конкурсной основе;
- разрабатывает рекомендации по организации, развитию и совершенствованию редакционно-издательской деятельности Колледжа.